



Собрание представителей

закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области

РЕШЕНИЕ

« 27 » 05 2021

№ 150

Принято « 27 » 05 2021
Председатель Собрания представителей

С.Н.Рузайкин

О внесении изменений в решение Собрания представителей города Заречного Пензенской области от 26.06.2006 № 225 «Об утверждении Положения «О порядке предоставления служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда города Заречного Пензенской области»

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, статьей 16.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 4.2.1 Устава закрытого административно-территориального образования города Заречного Пензенской области,

Собрание представителей РЕШИЛО:

1. Внести изменения в решение Собрания представителей города Заречного Пензенской области от 26.06.2006 № 225 «Об утверждении Положения «О порядке предоставления служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда города Заречного Пензенской области» (в редакции от 25.12.2020 № 116):

1.1. В приложении «Положение о порядке предоставления служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда города Заречного Пензенской области».

Часть 2 «Порядок предоставления гражданам служебных жилых помещений» изложить в новой редакции:

«2.1. Ведение учета граждан, имеющих право на получение служебных жилых помещений, осуществляет отдел городской инфраструктуры и жилищной политики Администрации города Заречного или уполномоченное Главой города Заречного учреждение.».

2.2. Граждане, имеющие право на получение служебного жилого помещения, подают заявление по месту ведения учета граждан, имеющих право на предоставление служебных жилых помещений.

1. К заявлению граждане, прилагают следующие документы:

1) документы, удостоверяющие личность и подтверждающих гражданство Российской Федерации заявителя и членов его семьи;

2) документы, содержащие сведения о составе семьи заявителя и степени родства (свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния (рождение, заключение брака, усыновление (удочерение), установление отцовства, решение суда о признании гражданина членом семьи заявителя));

3) документы (справки), подтверждающие отсутствие в собственности заявителя и (или) членов его семьи жилого помещения на территории города Заречного, в случае если права на указанные объекты не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

4) копию трудовой книжки, заверенную работодателем, либо справку из отдела кадров по основному месту работы;

5) ходатайство на имя Главы города Заречного от руководителя организации, с которой заявитель состоит в трудовых отношениях либо документ о переводе в город Заречный и (или) письменное согласие Главы города Заречного на приглашение для работы в муниципальное учреждение или муниципальное унитарное предприятие;

6) согласие на обработку персональных данных заявителя и членов его семьи.

2. Уполномоченный орган запрашивает необходимые документы (сведения), находящиеся в распоряжении у государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, осуществляющегося в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в случае если указанные документы не представлены заявителем:

1) документы (справки), выданные органами регистрационного учета граждан, о регистрации заявителя и членов его семьи в жилом помещении по месту жительства и (или) по месту пребывания;

2) документы (справки), подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор найма, ордер, документ, подтверждающий принятие компетентными органами решения о предоставлении жилого помещения);

3) документы (справки), подтверждающие отсутствие в собственности заявителя и (или) членов его семьи жилого помещения на территории города Заречного, в случае если права на указанные объекты зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости.

Документы представляются в копиях с одновременным представлением оригиналов. Копии документов после проверки их соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы. Оригиналы возвращаются лицу, их представившему.

Заявления регистрируются и хранятся по месту его подачи.

2.3. Решение о предоставлении свободного и готового к заселению служебного жилого помещения принимается Главой города Заречного или уполномоченным им учреждением. Договор найма служебного жилого помещения с гражданином и членами его семьи заключает Глава города Заречного или уполномоченное им лицо.»

1.2. В приложении № 1 «Список категорий граждан, которым могут предоставляться служебные жилые помещения в муниципальном жилищном фонде города Заречного» к Положению «О порядке предоставления служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда города Заречного».

1) пункт 7 изложить в новой редакции:

«7. Врачи, средний и младший медперсонал, работающие в учреждениях здравоохранения города Заречного.»;

2) дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10. Участковые уполномоченные полиции Межмуниципального отдела МВД России по ЗАТО Заречный Пензенской области.»

2. Настоящее решение опубликовать в муниципальном печатном средстве массовой информации – в газете «Ведомости Заречного».

Глава города

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, cursive letters, likely representing the name O.V. Klimanov.

О.В. Климанов

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Изменение в решение Собрания представителей вносятся в связи:

1) с изменениями, внесенными в Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в частности в статью 16.1. «Права органов местного самоуправления муниципального округа, городского округа, городского округа с внутригородским делением, внутригородского района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального округа, городского округа, городского округа с внутригородским делением, внутригородского района», пунктом 21 которой предусмотрено предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.

2) с целью привлечения к работе в учреждения здравоохранения среднего и младшего медицинского персонала.

Заместитель Главы Администрации

И.В.Дильман